

→ Besser schreiben – besser ankommen

proTEXT

- Ihre Texte oder die Texte Ihrer Mitarbeiter sind
 - : unverständlich?
 - : zu lang?
 - : in schlechtem Deutsch verfasst?
 - : unlogisch?
 - : von Fremdwörtern und Anglizismen durchsetzt?
 - : nicht überzeugend?
 - : stilistisch unpassend?
 - : nicht auf den Punkt gebracht?

Überlassen Sie das Ihrer Textexpertin!

→ Leistungen

- : Seminare – vor Ort und online
 - „Präsentationen empfängergerecht strukturieren und schreiben“, eintägig und zweitägig, deutsch und englisch
 - „Fließtexte empfängergerecht strukturieren und schreiben“ (Briefe/E-Mails, Artikel, Angebote), zweitägig, deutsch und englisch
- : Arbeit am Text
 - „Schreibzeit sparen“ – Sie schicken den Rohentwurf (Fließtext) mit allen Inhalten und erhalten den fertig ausgearbeiteten Text zurück
 - „Poliert bekommen“ – Sie schicken den aus Ihrer Sicht fertigen Text, ich prüfe Struktur, Logik, Umfang, Sprache (Stil, Grammatik, Rechtschreibung)
 - „Maßschneidern lassen“ – Sie schicken Ihren Text und erhalten ihn angepasst z.B. an unterschiedliche Empfänger(-gruppen) zurück
- : Coaching – vor Ort und online
 - Mischform aus Seminarinhalten und Arbeit am Text, z.B. gemeinsames Strukturieren eines Dokuments, Arbeit am persönlichen Schreibstil
- : Mitarbeit an der Sprachregelung von Unternehmen
 - Vereinheitlichen von Begrifflichkeiten, Regelung für Briefe und E-Mails
 - Definition des Kommunikationsstils

→ Geschichten müssen stimmen und zum Empfänger passen.

Das gilt für Texte aus dem Wirtschaftsleben und aus jedem anderen Bereich. Schon im Vorschulalter protestierte ich gegen Inkonsistenzen in meinem Märchenbuch. Diese Vorliebe für „runde“ Texte ist heute mein Beruf.



Nach meinem Literaturstudium in München war ich sieben Jahre lang als Editorin bei der Unternehmensberatung Roland Berger in Wien und München tätig. Dort sicherte ich die Qualität von Texten aller Art. Daher bin ich daran gewöhnt, komplexe Sachverhalte kurz, präzise und verständlich darzustellen und mich ständig in neue Themenbereiche hineinzudenken.

Seit meinem Schritt in die Selbstständigkeit unterstütze ich Unternehmen, Organisationen und Privatpersonen bei der Gestaltung ihrer Texte: von der Logik und der Struktur über alle Aspekte der Sprache bis hin zur Empfängerorientierung. – Ihr Text in guten Händen!

→ Textsorten

- : Angebote
- : Artikel
- : Berichte (Projekt-, Jahres-)
- : Briefe
- : Bücher
- : Diplom-, Doktor-, Magisterarbeiten
- : E-Mails, Rundschreiben
- : Flyer, Folder
- : Präsentationen
- : Reden, Vorträge
- : Seminarunterlagen
- : Unternehmensbroschüren
- : Website-Texte

→ Referenzen

- : 3DSE Management Consultants GmbH, München
- : actori GmbH, München
- : Boehringer Ingelheim RCV GmbH & Co KG, Wien
- : Frequentis AG, Wien
- : LeitnerLeitner GmbH, Linz
- : Österreichische Post AG, Wien
- : PricewaterhouseCoopers GmbH, Frankfurt
- : Roland Berger GmbH, München und Wien
- : Wirtschaftsuniversität Wien



actori



leitnerleitner
wirtschaftsprüfer steuerberater



Rita Böckmann, M.A.

Wickenburggasse 5/20
1080 Wien
Österreich

Tel.: +43 676 542 29 21
E-Mail: office(at)protext.at
Web: www.protext.at

„Denkt mit!“

Unternehmensberater und Mit-Autor
eines Berichts mit mehreren hundert Seiten

„Ich habe schon mit vielen Lektorinnen gearbeitet. Aber Fragen zur Logik, die mich weitergebracht haben, hat mir vor Rita Böckmann keine gestellt.“

Uni-Dozent und Autor eines wissenschaftlichen Buchbeitrags